

IL SINDACO PRESIDENTE

dopo aver introdotto l'argomento, invita il segretario comunale, Dr. Gianfranco Ciammaglichella, a dare lettura ed illustrazione della bozza di regolamento, predisposta per l'esame del Consiglio.

Dopo ampia discussione si procede a votazione;

Presenti ~~e-e-votanti-n.42--~~ e votanti n.12;

(si astengono alla votazione i consiglieri Fusilli Giuseppe e D'Aloisio Sergio);

Veti favorevoli n.10;

Lo stesso sindaco ne proclama l'esito, dichiarando approvato il Regolamento per l'uso del Campo Sportivo Comunale. Indi, l'Organo di che trattasi uniformandosi al risultato della descritta votazione palese;

DELIBERA

approvare, così come approva, il seguente Regolamento per l'uso del Campo Sportivo Comunale:

Art. 1

Le Società, Enti o persone che richiedono l'uso dell'impianto sportivo, nell'avanzare domanda al Comune, debbono sottoscrivere una dichiarazione attestante di aver preso visione del presente regolamento e di rispettarne scrupolosamente l'applicazione.

Il Comune nel rilascio della concessione potrà porre condizioni particolari e richiedere anche particolari garanzie.

Art. 2

Il Comune di Necciano concede alla Società, agli Enti ed eccezionalmente a persone l'uso dell'impianto sportivo per lo svolgimento degli incontri calcistici ed atletici.

Dette Società, Enti o persone debbono farne richiesta per iscritto su apposito modulo al Sindaco, precisando i giorni e gli orari, in cui intendono usufruire dell'impianto.

Per le richieste relative ai campionati calcistici e manifestazioni atletiche da disputarsi per una intera stagione agonistica, Le Società e gli Enti dovranno trasmettere il calendario annuale emanate dalle Federazioni, mentre gli orari devono essere precisati con tre giorni di anticipo sul giorno di effettuazione della manifestazione.

Il Comune si riserva la facoltà di accettare in pieno i calendari o richiedere degli spostamenti in dipendenza o in concomitanza di altre manifestazioni in programma nell'impianto sportivo. In tale eventualità il Comune notificherà la indisponibilità dell'impianto alla Società con sufficiente preavviso in modo che la partita o la manifestazione possa essere spostata in altra data o effettuata in altro impianto.

Per eventuali partite amichevoli infrasettimanali o in giorni festivi La Società o L'Ente dovrà richiedere l'uso dell'impianto con sette giorni di preavviso.

Art. 3

Il normale orario per l'uso dell'impianto sportivo per allenamenti salvo che l'impianto non sia già destinato per incontri o manifestazioni, è il seguente:

dal 1° ottobre al 30 aprile: feriali dalle 14,00 alle ore 18,00
tranne il sabato;
dal 1° maggio al 30 settembre: feriali dalle ore 17,00 alle 20,30,
tranne il sabato;

Le società e gli Enti che intendono usare l'impianto per gli allenamenti debbono farne richiesta scritta, precisando i giorni e gli orari da loro prescelti per il mese successivo.

Il Comune vagliate le richieste presentate provvederà a compilare il calendario per l'uso dell'impianto per gli allenamenti e gare, relativo a ciascun mese. Eventuali deroghe a quanto sopra possono essere richieste tempestivamente.

ART. 4

La concessione rilasciata a persone è subordinata anzitutto al possesso della maggiore età per i richiedenti, alle esigenze del calendario, dando priorità alle società regolarmente affiliate e alla esecuzione di lavoro di manutenzione ordinaria e straordinaria.

ART. 5

Il canone di affitto per l'uso dell'impianto per manifestazioni a pagamento viene stabilito come appresso:

- a)-per le squadre o società cittadine dilettantistiche il 5% degli incassi, con un minimo di £.1.000= (mille);
- b)-per le squadre o società non cittadine, il 15% degli incassi lordi con un minimo di £.15.000= (quindicimila);
- c)-per le autorizzazioni concesse a persone, il 10% dell'incasso lordo con un minimo di £.10.000= (diecimila).

Tali percentuali devono essere corrisposte anche per gli abbonamenti. Le società e Enti sono tenute a rimettere al Comune copia del borderò e la relativa percentuale entro 48 ore successive ad ogni manifestazione. Per il controllo il Comune delega l'economo.

Il canone di affitto per l'uso dell'impianto sportivo per gli allenamenti viene così stabilito:

- nessun compenso per le società o squadre cittadine;
- £.7.500= per le squadre o società non cittadine;

ART. 6

Le società, gli Enti e le persone che usano l'impianto per le gare e gli allenamenti potranno usufruire dei seguenti spogliatoi:

- Calcio: n.2 spogliatoi (squadra ospitante ed ospitata) per le gare;
- Calcio: n.1 spogliatoio per gli allenamenti.

L'uso degli spogliatoi è limitata alla durata delle gare e degli allenamenti al termine dei quali i locali dovranno essere lasciati completamente liberi. Eventuali deroghe a quanto sopra possono essere richieste in casi eccezionali.

La custodia degli spogliatoi sia durante le gare che durante gli allenamenti è di completa ed esclusiva competenza delle società e degli Enti o delle persone che li usano.

ART. 7

Resta stabilito che ogni danno arrecato, anche da terzi, agli impianti ed alle attrezzature date in uso, nessuno escluso, in dipendenza di manifestazioni organizzate da Società o Enti, resta a carico delle Società o Enti o persone concessionari, i quali si impegnano a liquidare i danni accertati dietro presentazione di fatture del Comune.

Il servizio di biglietteria in occasione di partite di campionato ed amichevoli o di altre manifestazioni dovrà essere espletato direttamente dalle Società o Enti concessionari.

Il Comune si riserva il diritto di controllo con un corpo di 2 uomini con funzioni ispettive.

ART. 8

Nessun automezzo o motociclo potrà accedere all'interno dei cancelli esterni dell'impianto, ad eccezione degli automezzi della Pubblica Sicurezza, Vigili del Fuoco, Croce Rossa.

ART. 9

Per ogni manifestazione le Società o Enti si impegnano a non mettere in circolazione biglietti di invito o a pagamento, in numero superiore alla capienza stabilita per l'impianto dalla Commissione Prefettizia sui pubblici spettacoli, tenendo presente il numero dei posti degli abbonati e tenendo conto delle esigenze del personale addetto ai vari servizi in possesso di legale titolo di ingresso (Polizia, Carabinieri, Polizia Tributaria, SIAE, Vigili Urbani).

ART. 10

Il Comune si riserva il diritto di munire con tessera di servizio personale avente mansioni tecniche e di controllo (ispettori, idraulici, elettricisti, ecc.). =

Detto personale sarà munito di regolare tessera vistata dalla SIAE ed avrà libero accesso in ogni momento in tutti i locali e settori dell'Impianto. †

ART. 11

Le Società e gli Enti concessionari durante lo svolgimento delle manifestazioni da esse organizzate assicurerà, in base alle norme emanate dalla Commissione Vigilanza Pubblici Spettacoli, il funzionamento dei servizi dei Vigili del Fuoco e di Pronto Soccorso a sue cure e spese. Il Comune terrà efficiente il posto di pronto soccorso con i medicinali di prescrizione.

ART. 12

Il servizio e gli impieghi degli altoparlanti sarà regolato dal Comune durante la manifestazione esclusivamente con personale proprio.

La Società potrà far trasmettere da tale personale, tutte le notizie e comunicazioni che riterrà necessario. Per la pubblicità sarà necessario dimostrare l'avvenuto pagamento della tassa prevista dal regolamento comunale.

ART. 13

Le Società o Enti concessionari dovranno provvedere durante le manifestazioni a fornire a loro cura e spese il seguente personale:

-un custode per gli spogliatoi. Il custode dovrà rispondere al personale di controllo del Comune gli eventuali danni ed essere addetto all'apertura di cancelli per eventuali servizi di emergenza e in casi di pericolo.

ART. 14

Premesso che la disciplina dell'impianto è di esclusiva competenza delle Società o Enti concessionari, l'accesso ad esse deve essere limitato alle persone autorizzate dai regolamenti delle rispettive federazioni.

L'accesso in caso di concessione a persone è riservato ai soli richiedenti.

L'accesso ai fotografi all'interno dell'impianto sarà anche esso regolato dalle Società o Ente Concessionari.

I fotografi dovranno essere forniti di tessera con foto con dicitura "Interno campo" e non potranno essere in numero superiore di quelle previste dai regolamenti delle federazioni di competenza.

ART. 15

Le attrezzature mobili relative all'atletica leggera potranno essere utilizzate dalle Società o Enti o persone concessionari, i quali risponderanno degli eventuali danni arrecati.

ART. 16

Il Comune per la manutenzione ordinaria dell'impianto impiegherà il seguente personale:

-un custode addetto al campo di gioco calcio e relativi spogliatoi.

Tale addetto controllerà inoltre ogni attività svolta nell'impianto e farà rispettare "ai concessionari" il presente regolamento.

Inoltre riferirà per iscritto al Comune delle eventuali necessità ed inadempienze.

ART. 17

Il Comune si riserva il diritto di concedere l'autorizzazione per eventuali servizi di bar fisso e volante, nonché ~~per~~ per ogni altra forma di pubblicità nell'interno e nelle adiacenze dell'impianto sportivo.

Gli introiti saranno utilizzati dal Comune per manifestazioni e il potenziamento degli impianti.

---ooOoo---

Copia di deliberazione del Consiglio comunale

N. **120** del Reg.

Data **23.II.1976**

OGGETTO: **ESAME ED APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL D'USO DEL NUOVO CAMPO SPORTIVO COMUNALE.**

L'anno millenovecentosettant **asei**, il giorno **ventitre** del mese di **novembre** alle ore **19,00**, nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla **prima** convocazione in sessione **stra** ordinaria, che è stata partecipata ai signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI		Presenti	Assenti
1) Sig. FUSILLI Giuseppe		SI	
2) Geom. MUCCI Vincenzo		SI	
3) Sig. DI RUPO DI FILIPPO Gabriele		SI	
4) » DI TOMMASO Fiore		--	SI
5) » DI PROFIO Giuseppe		--	SI
6) » RO ROSETTA Erminio		SI	
7) » CHIOLA Giorgio		SI	
8) » VOLPE Giuseppe		SI	
9) » D'ALOSIO Sergio		SI	
10) » CERASA Luigi		--	SI
11) » D'ALOSIO Luigi		SI	
12) » FINOCCHIO Michele		SI	
13) » RO ROSETTA Emidio		SI	
14) » DI FEDERICO Carmine		SI	
15) » SAVINI ANTONIO		SI	

Assegnati **15**
In carica **15**

Presenti n. **12**
Assenti n. **3**

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Signor **geom. Mucci Vincenzo** nella tua qualità di **sindaco** - Assiste il Segretario **Dr? Gianfranco Ciammaglichella** - Vengono dal Signor Presidente nominati scrutatori i signori: **D'Aloisio Luigi - Rasetta Erminio - Di Federico Carmine.**

La seduta è **pubblica.**