



Comune di Nocciano
Provincia di Pescara
Via San Rocco 24
65010 Nocciano
085 - 847135 fax 085 - 847602
P.Iva 00221360688

AVVISO

PER L'EVENTUALE CONFERIMENTO DI INCARICO, EX ART. 110, COMMA 1 D.LGS. 267/2000, DI RESPONSABILE, CATEGORIA D1, AI SENSI DEL VIGENTE C.C.N.L. COMPARTO "REGIONI - AUTONOMIE LOCALI", CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE DETERMINATO

IL SINDACO

RENDE NOTO

che questo Ente, così come previsto da Delibera di G.C. n. 67 del 13.09.2012 intende affidare l'**incarico di responsabile del Settore tecnico ex art. 110 comma 1 D.Lgs. 267/2000, Categoria D1**, ai sensi del vigente C.C.N.L. comparto "Regioni - Autonomie locali" con contratto di lavoro a tempo parziale determinato.

Il soggetto destinatario dell'incarico sottoscriverà il contratto di lavoro a tempo determinato e parziale con articolazione dell'orario flessibile di 12 (DODICI) ore settimanali di servizio; egli dovrà garantire almeno 2 (due) presenze settimanali presso la sede municipale e, comunque, in tutti i casi di urgenza e necessità o su semplice richiesta del Sindaco. L'incaricato sarà inquadrato nella categoria "D" , posizione economica "D1" - profilo professionale " istruttore direttivo tecnico".

Il trattamento economico è quello stabilito dal CCNL del comparto Regioni/Autonomie locali in vigore al momento dell'assunzione relativamente alla posizione economica iniziale della qualifica D1.

Il contratto avrà durata dalla data di nomina e sino al 31.12.2012, salvo proroga fino alla fine del mandato elettivo del sindaco e comunque fino alla stipula della convenzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 comma 28 e ss del D.L.78/2010. Il contratto non potrà essere trasformato in contratto a tempo indeterminato.

Le mansioni del profilo, sono quelle previste dall'allegato A) al CCNL 31.3.99, categoria D1; il soggetto incaricato svolgerà le funzioni di responsabile dell'Area tecnica del Comune di Nocciano, sarà collocato a tutti gli effetti nella struttura amministrativa dell'ente e dovrà provvedere ai compiti ed alle mansioni che istituzionalmente fanno capo alla figura di istruttore direttivo tecnico responsabile di area organizzativa, nonché ad ogni altra funzione prevista dall'art 107 del d. lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni regolamentari riconducibili alla qualifica funzionale ed al servizio di competenza. Egli ha l'obbligo di esprimere su ogni proposta di deliberazione della Giunta o del Consiglio i pareri di cui all'art 49 del d.lgs. n. 267/2000 con assunzione di responsabilità per ogni conseguente effetto; provvede con proprie determinazioni numerate, datate e raccolte in numero progressivo e per anno di competenza per l'area a lui assegnata, trasmettendo la documentazione relativa al responsabile del servizio finanziario per gli ulteriori adempimenti di competenza; stipula i contratti e le scritture private per conto dell'ente inerenti la propria area; assume la responsabilità dell'istruttoria delle deliberazioni, delle pratiche e cura l'esecuzione dei provvedimenti; fornisce collaborazione, assistenza e consulenza agli organi di governo dell'ente; è responsabile dei procedimenti di competenza dell' area. Nell'espletamento dell'incarico dovrà rispettare il segreto d'ufficio e la riservatezza. Egli si impegna a non svolgere contemporaneamente attività lavorative

che siano in contrasto con i doveri di imparzialità assunti verso il Comune e di incompatibilità previsti dalla legge.

L'individuazione del soggetto da incaricare sarà effettuata, intuitu personae, direttamente dal Sindaco, sulla base dei curricula professionali presentati e di eventuali colloqui sostenuti tra coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, abbiano manifestato interesse al conferimento dell'incarico di responsabilità in oggetto mediante presentazione di formale domanda di partecipazione in cartalibera, secondo le modalità di seguito indicate.

Esaminati i curricula pervenuti entro il termine prefissato dal presente avviso, in esecuzione dei poteri conferitigli dalla legge, dallo statuto e dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il Sindaco, solo nel caso in cui individuerà una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, provvederà alla nomina ed al conferimento dell'incarico con proprio decreto. La nomina, infatti, ha carattere fiduciario ed è basata sull'intuitu personae, con ampia discrezionalità del Sindaco di scegliere quel candidato, in possesso dei requisiti richiesti, che riterrà più idoneo ad espletare l'incarico ovvero di non procedere ad alcuna individuazione senza obbligo di specifica motivazione nei confronti degli interessati.

L'incarico, di natura fiduciaria, sarà conferito ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.lgs.n.267/2000 ed ai sensi dell'art 24 del Regolamento degli Uffici e dei servizi, con decorrenza dalla data di nomina e nomina e sino al 31.12.2012, salvo proroga, fino alla fine del mandato elettivo del sindaco e comunque fino alla stipula della convenzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 comma 28 e ss del D.L.78/2010; con articolazione dell'orario flessibile di 12 ore settimanali di servizio; egli dovrà garantire almeno 2 presenze settimanali presso la sede municipale e, comunque, in tutti i casi di urgenza e necessità o su semplice richiesta del Sindaco.

Possono partecipare alla presente selezione tutti coloro che sono in possesso dei **requisiti** di seguito indicati:

1 Titolo di studio: laurea specialistica (LS) in ingegneria civile, edile, architettura, pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale, o altra laurea equipollente ed abilitazione all'esercizio della professione;

2. Specifica esperienza per non meno di anni uno anche discontinui maturata nella stessa area tecnica presso pubbliche amministrazioni locali e strettamente attinente alla professionalità richiesta e tale da consentire un contributo immediato, attestata da curriculum;

3 Cittadinanza italiana o di un paese membro dell'Unione Europea;

4 Idoneità fisica all'impiego;

5. Godimento dei diritti civili e politici;

6. Non avere riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso, non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali.

7. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

Chiunque sia interessato deve presentare apposita istanza con allegato curriculum vitae e professionale entro e non oltre 10 giorni dalla data del presente avviso.

Le istanze dovranno essere presentate a mano all'Ufficio Protocollo del Comune Nocciano o inviate a mezzo lettera raccomandata A/R indirizzata Comune di Nocciano via San Rocco 12 recando a tergo della busta l'indicazione "Conferimento incarico a tempo determinato ex art. 110 del D.Lgs. 267/2000". La data di spedizione è comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio Postale accettante.

Gli aspiranti dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, nella forma delle dichiarazioni sostitutive, il possesso dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, nè per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Lo schema di domanda può essere ritirato presso l'ufficio segreteria del comune o scaricato dal sito web. del Comune Nocciano.

I dati personali dei soggetti partecipanti, ai sensi del d.lgs n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, saranno trattati in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia.

Nocciano, li 14.09.2012



Il Sindaco

Luigi Marcello Giordano